



Nr. 877 / M.03.2020

Aprob
Director executiv adjunct
ec. Mariana Nicoleta Saiciuan



CAIET DE SARCINI
privind încheierea unui contract de
SERVICII IN VEDEREA ASIGURARI ACTIVITATI DE SECURITATE SI SANATATE IN
MUNCA, APARARE IMPOTRIVA INCENDIILOR SI PROTECTIE CIVILA.

1. Necesitatea achizitiei, legislatie

1.1 Externalizarea serviciilor SSM si PSI/ISU in temeiul art.14 din H.G. nr.1425 /2016 privind Normele de aprobare a legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006.

1.2 In temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si art. 43 din H.G. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Casa Judeteana de Pensii Cluj cu sediul in Cluj Napoca, str.George Cosbuc nr.2 , telefon: 0264/431010, fax: 0264/450080 in calitate de autoritate contractanta, achizitioneaza servicii SSM si SU, conform cerintelor caietului de sarcini.

1.3 Legislatia specifica:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006- Normele Metodologice de Aplicare a prevederilor Legii nr.319/ 2006;
- Ordinul 163/2007- pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- H.G. nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- H.G. nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordinul 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- Legea nr.481/2004 privind protecția civilă.

2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE DE SERVICII

Obiectivul principal: Prestari servicii de securitate si sănătate în muncă precum și servicii privind prevenirea si stingerea incendiilor la sediile Casei Judetene de Pensii din Cluj Napoca, sediile Caselor Locale din Dej și Turda.

- servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor (securitatea muncii SSM), Cod CPV: 71317000 - 3.
- servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor, (PSI /SU), Cod CPV: 71317100 - 4.

3. CERINTE MINIME OBLIGATORII

3.1 Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie sa îndeplinească următoarele cerințe:

a) sa dispună de personal cu capacitate profesională adecvată și de mijloacele materiale necesare pentru a-și desfășura activitatea;

b) sa fie abilitat de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în munca, în conformitate cu procedura stabilită la art. 35-45 din H.G. nr.1425/2006.

c) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie sa fie format din lucrători care îndeplinesc cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului mediu și/sau superior, conform prevederilor art. 47-51, și, după caz, alți lucrători care pot desfășura activități auxiliare.

d) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie sa îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului superior, conform prevederilor art. 47-51 din H.G. nr.1425/2006.

În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singura persoana, aceasta trebuie sa îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului superior, conform prevederilor art.47-51 din H.G.nr. 1425/2006.

4. SERVICIILE SOLICITATE SUNT URMĂTOARELE:

4.1. SERVICII ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII SI SĂNĂȚĂȚII ÎN MUNCĂ (SSM)

➤ instruirea introductiv generală SSM și PSI/SU și verificarea însușirii cunoștințelor pe baza de teste scrise;

➤ cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177 din Norma metodologică de aplicare a Legii 319/2006 aprobată prin H.G. nr.1425/2006 modificată și completată prin H.G. nr. 955/2010;

➤ cercetarea, întocmirea dosarului și a procesului verbal de cercetare și a formularului de înregistrare a accidentelor de muncă (F.I.A.M.) și a incidentelor periculoase;

➤ raportarea privind accidentele de munca suferite de lucrători, în conformitate cu prevederile art. 12 alin 1 lit. d din lege;

➤ realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de munca, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor la termenele impuse prin procesele verbale de control;

➤ propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;

➤ completarea fișelor de instruire individuală și colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă și a fișelor individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

➤ alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.

4.2. INSTRUIREA PERSONALULUI ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ:

▪ **individuală** conform Anexei nr.11 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă;

▪ **colectivă** conform Anexei nr. 12 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.

➤ Instruirea conducătorilor locurilor de munca în vederea realizării de către aceștia a instructajelor periodice

➤ Verificarea instructajului periodic pe linie de SSM pentru toți angajații existenți și pentru fiecare nou angajat/angajat temporar și asigurarea testării acestora împreună cu conducătorul locului de muncă;

➤ Efectuarea instructajului introductiv general; instructaj la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunoștințelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar;

➤ Modificarea și suplimentarea tematicii anuale de instruire în domeniul securității în muncă cu planurile conspecte aferente, în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat instituția pe linia respectării legislației

privind securitatea la locul de muncă sau în cazul prelucrării proceselor verbale de cercetare a accidentelor de muncă;

➤ Cercetarea accidentelor de muncă, întocmirea documentelor aferente și comunicarea lor organelor în drept, conform Cap. VII din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

➤ Cercetarea accidentelor de muncă, întocmirea documentelor aferente și comunicarea lor organelor în drept, conform Cap. VII din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

5. SERVICII ÎN DOMENIUL PREVENIRII SI STINGERII INCENDIILOR (PSI)

➤ Efectuarea instructajului introductiv general; instructaj la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunostintelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar;

➤ Verificarea specifică locului de muncă și a instructajului periodic pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toți angajații existenți și pentru fiecare nou angajat/angajat temporar și asigurarea testării acestora împreună cu conducătorul locului de muncă;

➤ Efectuarea controalelor tehnice de specialitate în scopul depistării încălcării normelor de apărare împotriva incendiilor și informarea beneficiarului despre neregulile constatate;

➤ Informarea în scris a conducerii beneficiarului asupra modificărilor survenite în legislația în domeniu și a modului concret de implementare a acestora la nivelul institutiei;

➤ Verificarea respectării indicatoarelor de avertizare de către angajați și persoane din exterior care au acces în institutie;

➤ Reprezentarea în fața organelor de control și a inspectorilor de prevenire împotriva incendiilor, prezentarea documentelor și a informațiilor solicitate;

➤ Păstrarea confidențialității oricăror date și informații puse la dispoziție de către beneficiar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

5.1. ACTIVITĂȚI SOLICITATE PRIVIND APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

▪ Întocmirea tematicii de instructaj privind situațiile de urgență în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat instituția pe linia respectării legislației privind situațiile de urgență;

▪ Consilierea privind întocmirea planurilor de protecție împotriva incendiilor.

6. SERVICII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ, STINGEREA INCENDIILOR SI PROTECTIE CIVILA

➤ instruirea salariaților cu privire la situațiile de urgență;

➤ informarea beneficiarului cu privire la modificările legislative incidente în materie;

➤ îndeplinirea a orice alte atribuții prevăzute de lege privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva situațiilor de urgență.

➤ executarea de controale preventive în domeniul securității și sănătății în muncă privind funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, instalațiilor de ventilație, sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, sistemelor de siguranță și finalizarea lor prin:

➤ rapoarte de informare a angajatorului asupra deficiențelor constatate, în urma controalelor proprii, propunerea de măsuri de prevenire și protecție;

➤ participarea la evenimentele deosebite ce pot apare (controlate sau accidente);

Intocmit
Comp.achizitii publice
Ovidiu Stoica